**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕТЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОНа заседании Управляющего совета школыпротокол № 5 от «14 » марта 2015 г.  | УТВЕРЖДАЮДиректор МОУ «Сретенская СОШ №1»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. ЧекуноваПриказ № «168 » от «14 » марта 2015 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРТФОЛИО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«СРЕТЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

**№\_\_**

1. **Общие положения.**

1.1.  Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Сретенская средняя общеобразовательная школа №1», «Правилами внутреннего распорядка», Основной образовательной программой начального общего образования МОУ «Сретенская средняя общеобразовательная школа № 1».

1.2. Настоящее Положение о портфолио («портфель достижений») индивидуальных образовательных достижений обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Сретенская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – образовательная организация, школа), разработано в целях создания условий в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – стандарт) начального общего, основного общего и среднего общего образования, для внедрения системы учета внеучебных достижений обучающихся; определяет структуру, примерное содержание портфолио индивидуальных достижений обучающихся образовательной организации.

1.3.Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

Портфолио позволяет учитывать результаты обучающегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной и других.

1.4. Портфолио обучающегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированых индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающегося.

1.5.  Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, а также для  представления личности обучающегося при  переходе на следующую ступень обучения.

**2. Цели и задачи составления Портфолио.**

2.1.Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основными задачи составления Портфолио:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию обучающихся;

-поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;

- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;

- формировать умение учиться — ставить цели, планировать, организовывать и анализировать собственную учебную деятельность;

-учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающегося по уровням обучения;

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;

- активно вовлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

* Диагностическую: фиксируются изменения, рост показателей за определенный период времени.
* Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные федеральным государственным образовательным стандартом.
* Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей (законных представителей) к взаимодействию в достижении положительных результатов.
* Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
* Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания

от класса к классу.

* Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

**3. Структура и содержание Портфолио обучающегося.**

3.1.С целью сохранения индивидуальности Портфолио каждого обучающегося как средства самовыражения предлагается его примерное содержание. Портфолио индивидуальных достижений обучающегося может включать в себя следующие разделы:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото обучающегося (по желанию родителей и обучающегося);

- Раздел «Мой портрет» (личные сведения об обучающемся);

- Раздел «Портфолио работ»;

- Раздел «Портфолио достижений, документов»;

- Раздел «Портфолио отзывов»;

- Раздел «Разные разности» (заполняется ребенком при его желании и по его усмотрению).

3.2. Раздел «Мой портрет» можетвключать в себя:

- личные данные обучающегося;

- данные о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребёнка, занесённые им в портфолио самостоятельно на добровольной основе;

- информация, помогающая обучающемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания: результаты анкет, тестов, рекомендации по результатам анкетирования и тестирования;

-описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, анализ их достижений;

-результаты проведенной работы по профессиональному и личностному самоопределению;

-другие сведения, раскрывающие способности обучающегося.

3.3.   «Портфолио работ» включает в себя детские работы — формальные и творческие, выполненные в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых обучающимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы образовательной организации.

3.3.1. Обязательной составляющей «портфеля достижений» являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

3.3.2. Работы, представленные по усмотрению обучающихся и их родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объём и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

Этот раздел включает в себя:

* выборки детских работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей обучающегося;
* исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
* проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы; возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте);
* техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
* работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
* другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах);
* результаты занятий в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);
* результаты участия в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат);
* результаты участия в конференциях, учебных семинарах, лагерях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося);
* результаты участия в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда);
* иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

 3.4.В раздел «Мои достижения» или «Портфолио документов» входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения обучающихся. Этот раздел может включать в себя отражение результатов участия:

* в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, как нетелекоммуникационных, так и дистанционных, проектах различного уровня - школьных, муниципальных, краевых, всероссийских и др.;
* в мероприятиях и конкурсах, проводимых учреждениями дополнительного образования;
* в конкурсах и мероприятиях, организованных муниципальными, региональными и Всероссийскими организациями;
* в спортивных соревнованиях;
* других.

3.4.1 Совокупность этих материалов должна давать достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, — об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в школе.

3.4.2 Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих «портфеля достижений» ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального общего, основного общего, среднего общего образования, закреплённых в федеральных государственных образовательных стандартах.

 3.4.3 Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатах должна быть представлена только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

 3.5 «Портфолио отзывов» может включать в себя:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя-предметники, классные руководители, школьный психолог и другие непосредственные участники образовательного процесса;

- характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.);

- анализ самим школьником своей деятельности.

3.6. Раздел «Разные разности» или «Всякая всячина»заполняется самим обучающимся и по его усмотрению (фотоматериалы, презентации и другое)

**4. Порядок формирования Портфолио.**

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и играет важную роль при переходе ребенка на следующий уровень обучения для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления Портфолио – с 1 по 9,11 классы. Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, также может сохраняться и в электронном виде.

4.3.В формировании Портфолио обучающегося участвуют обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), классный руководитель, педагог-психолог, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация ОО.

4.4. Портфолио хранится у обучающегося, при наличии определенных условий может храниться в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другую ОО Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом обучающегося..

**5. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении Портфолио обучающегося.**

При формировании Портфолио функциональные обязанности межу участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

5.1. Классный руководитель

* несет ответственность за организацию формирования Портфолио, систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием;
* оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфолио;
* проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию Портфолио с обучающимися и их родителями;
* осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио;
* осуществляет контроль за пополнением обучающимися Портфолио;
* обеспечивает обучающихся и родителей необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы, табель успеваемости.

5.2.Педагогические работники(в том числе и педагоги дополнительного образования), участвующие в образовательном процессе ребёнка обязаны принимать участие в пополнении Портфолио обучающегося.

 5.3 Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования

* проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию Портфолио; предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов Портфолио;
* организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области.

5.4Родители обучающегосяучаствуют в оформлении и пополнении Портфолио ребёнка.

5.5 Заместители директора

* осуществляют общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы школы;
* осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательной организации.

**6. Презентация Портфолио обучающихся школы.**

6.1. Обучающийся может представлять содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах.

6.2. Презентация Портфолио обучающихся может проходить в форме выставок Портфолио.

6.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

**7. Подведение итогов работы.**

7.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы , отвечающих требованиям стандарта к основным результатам образования, для подготовки  карты представления ученика при  переходе на следующий уровень обучения.

7.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

7.3. Портфолио сопровождается документами:

- состав Портфолио;

- критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

7.4. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем.

7.5. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

* зачет/незачет, т.е. оценка, свидетельствующая об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;
* «высокий», «средний», «низкий» - при оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся (метапредметные);
* «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

7.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, в характеристике выпускника уровня делаются выводы о:

- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на следующем уровне общего образования;

-сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

7.7. По результатам оценки Портфолио обучающихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются.

7.8. Оценка проводится классным руководителем в конце учебного года, суммируется по каждому виду деятельности и вносится в итоговый документ «Сводную ведомость» на каждого обучающегося**.** В конце учебного года классный руководитель вносит результаты оценки Портфолио обучающихся в «Сводную итоговую ведомость класса».

**Приложение 1.**

**Разделы рабочего Портфолио**

**1. Страницы раздела «Мой портрет»**

1.1.Мой портрет (знакомьтесь: это - я)

Напиши о себе (как умеешь):

Меня зовут\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я родился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (число/месяц/год)

Я живу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мой адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.Моя семья

Нарисуй портрет своей семьи

Родословное дерево

1.3. Чем я люблю заниматься

1.4. Я ученик

Выкладывается лист диагностики, проведенной учителем на первых уроках в школе

Я могу делать…

Я хочу научиться в этом году…

Я научусь в этом году…

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Составляется вместе с учителем на уроке*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Предмет* | *Чему научусь* | *Рисунок или пример* |
| *Русский язык* |  |  |
| *Литературное чтение* |  |  |
| *Математика*  |  |  |
| *Окружающий мир* |  |  |

 |

Я читаю…

Мой распорядок дня

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Время | Дела  | Рисунок  |
| Утро |  |  |  |
| День |  |  |  |
| Вечер |  |  |  |

**2. Раздел «Портфолио работ»**

 Материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

На каждый предмет имеется свой «файл», в него вкладываются диагностические работы.

**3. Раздел «Портфолио отзывов»**

 **Раздел включает:**

**-** оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п. за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя начальных классов, школьный психолог и другие непосредственные участники образовательного процесса;

- характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.);

- анализ самим школьником своей деятельности.

 Школьник может представить следующие материалы:

* Задание, которое мне больше всего понравилось
* Моя лучшая работа
* Я прочитал ……. книг.
* Что я теперь знаю, чего не знал раньше?
* Что я теперь умею, чего не умел раньше?
* Мои цели и планы на следующий учебный год:
* Чему я еще хочу научиться?
* Какие книги хочу прочитать?
* Мое участие в школьных и классных праздниках и мероприятиях

**4. Раздел « Портфолио достижений, документов»**

В «Портфолио достижений, документов» входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения школьника: копии документов об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях и других мероприятиях (копии грамот, свидетельств, сертификатов и т.п.).

**5. В раздел «Всякая всячина»** могут входить материалы по усмотрению обучающегося.

**Приложение 2**

**Критерии оценки Портфолио**

***1. Достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и***

***научно-исследовательской деятельности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Индикатор | Балл |
| 1.Итоговые отметки  по предметам  учебного плана | Средний балл отметок на период оценивания (за   учебный год или по четвертям), умноженный на 10 |   |
| 2.Контрольные, диагностические, мониторинговые работы | Средний балл итоговых отметок за контрольные, диагностические, мониторинговые работы, умноженный на 10 |   |
| 3.Участие в интеллектуально-познавательных конкурсах,   проектной деятельности. |  Школа  |  Город | Край | Всероссийск. | Международ |   |
| 5 баллов | 6 баллов | 7 баллов | 8 баллов | 9 баллов |  |
| Победительпризеручастник | 15105 | 201510 | 252010 | 302520 | 40 |  |
| 4.Сетификаты участника «Русский медвежонок», «Кенгуру», «КИТ», «ЧИП», «СНЕЙЛ» и другие дистанционные конкурсы | Участие 5 баллов + соответствующее кол-во баллов за призовое место по уровням |  |
| Школьный | Региональный | Всероссийский | Международный  |  |
| 1 м +5 баллов2 м +3 балла3м +1 балл | 1 м +10 баллов2 м +7 баллов3м + 4балла | 1 м +15 баллов2 м +11 баллов3м +7 баллов | 1 м +20 баллов2 м +15 баллов3м +10 баллов |
|  |  |  |  |  |  |
| ***2. Достижения в  общественной, творческой и спортивной деятельности*** |
| Показатель | Индикатор | Балл |
|  | **1.Общественная деятельность** |  |
|  |  |  |
|  1.1.Сведения об участии в самоуправлении класса    | Уровень активности и качество выполнения поручений |   |
| Высокая активность учащегося  с учетом  качества  выполнения поручений (согласно отзыву педагога) | Средняя активность  с учетом  качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога) | Низкая активность  с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога) |   |
| 1.2.Сведения об участии  в  делах класса и школы (конкурсы, КТД, акции, праздники, социальные акции и т.д.) | 5 баллов | 3 балла | 1 балл |   |
|  |  |  |  |  |
|  | **2. Спортивные достижения** |  |
| 2.1.Участие в спортивных соревнованияхпобедительпризеручастник | Уровень школы 15105 | Уровень города 201510 | Уровень области252010 |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.2. Занятия в спортивных секциях, клубах |  По 5 баллов  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **3. Творческие достижения** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.1. Сведения об участии в творческих конкурсахпобедительпризеручастник | Уровень школы 15105 | Уровень города 201510 | Уровень края252010 |  |
| 2.2. Занятия в студиях, кружках и пр. | По 5 баллов |  |
|  |

***3. Отзывы об учебной  и внеурочной деятельности.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Индикаторы |   |
|  Высокий уровень оценки | Хороший уровень оценки | Средний уровень оценки | Низкий уровень оценки |
| Отзывы о деятельности ребенка по разным направлениям | 8 | 6 | 4 | 2 |
| Рецензии на работы учащихся | 5 | 4 | 3 | 2 |
| Вырезки  из СМИ о деятельности учащегося или его творчестве | 5 | 4 |   |
|  |  |  |  |
| Похвальный лист по окончании года  | 5 баллов |
| Грамота или благодарственное письмо  по окончании  года (за активное участие в жизни класса ) | 5 баллов |
| Благодарственное письмо администрации ОУ за особые успехи в какой-либо деятельности  | 5 баллов |
| Благодарственное письмо социальных партнеров за особые успехи в какой-либо деятельности | 5 баллов |

***4. «Творческая мастерская»***

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Индикаторы |
| Разнообразие представленных работ, отражающих различные направления деятельности учащегося (оценивается в целом) | Уровень мастерства, качества выполненных работ (Оценивается в целом) |
| Представленные работы (или фото c изображением работ) | 0-10 баллов | 5-10 баллов |
| Фото, отражающие участие ребенка в различных видах спортивной, творческой, социальной деятельности | 0-6 баллов |   |
|  |  |  |

**Приложение 3**

**Сводная**

**итоговая ведомость**

 **по результатам оценки портфолио обучающегося**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** |  **Итоговый** **балл** |
|
| 1 | Учебная деятельность |  |
| 2 | Достижения в олимпиадах, конкурсах |  |
| 3 | Спортивные достижения |  |
| 4 |  Творческие достижения |  |
| 5 | Дополнительное образование |  |
| 6.  | Участие в мероприятиях и практиках |  |
| 7 | Участие в общественной жизни |  |
|  | ИТОГО: |  |

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.п. Классный руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 4**

**Сводная**

**итоговая ведомость**

 **по результатам оценки портфолио обучающихся \_\_\_\_\_\_\_класса**

**МОУ «Сретенская средняя общеобразовательная школа №1»**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия и имяобучающихся | Количество баллов по критериям |  ИТОГО |
| Учебная деятельность | Достижения в олимпиадах, конкурсах | Спортивные достижения | Творческие достижения | Дополнительное образование | Участие в мероприятиях и практиках | Участие в общественной жизни |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в Портфолио.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.п. Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_